

Часть содержательного раздела ООП СОО  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «ЛИЦЕЙ № 1» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДА БРАТСКА

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**учебного курса «Искусство устной и письменной речи»**  
для обучающихся 10-11 классов

Братск, 2023

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа учебного курса «Искусство устной и письменной речи» для учащихся 10 - 11 классов разработана на основе требований к результатам освоения ООП СОО МБОУ «Лицей №1» в соответствии с ФГОС СОО и рабочей программой воспитания.

**Цель** курса заключается в совершенствовании и развитии навыков порождения содержательной, правильной, выразительной, воздействующей речи в устной и письменной форме.

### **Задачи:**

- создавать тексты различных стилей и жанров (отзыв, аннотация, реферат, выступление, доклад);
- осуществлять выбор и организацию языковых средств в соответствии с темой, целями, сферой и ситуацией общения; владеть различными видами монолога (повествование, описание, рассуждение) и диалога (побуждение к действию, обмен мнениями, установление и регулирование межличностных отношений);
- свободно, правильно излагать свои мысли в устной и письменной форме, соблюдать нормы построения текста (логичность, последовательность, связность, соответствие теме и др.);
- адекватно выражать своё отношение к фактам и явлениям окружающей действительности, к прочитанному, услышанному, увиденному.

Программой отводится на изучение курса 68 часов, которые распределены следующим образом:

10 класс – 34 часа, 1 час в неделю;

11 класс – 34 часа, 1 час в неделю

Срок реализации программы: 2 года

## СОДЕРЖАНИЕ КУРСА

**10 класс  
(34 часа)**

### **Функциональные разновидности русского языка (16ч)**

Функциональные стили (научный, официально-деловой, публицистический), разговорная речь и язык художественной литературы как функциональные разновидности современного русского языка.

Научный стиль, сферы его использования, назначение. Основные признаки научного стиля: логичность, точность, отвлечённость и обобщённость, объективность изложения. Лексические, морфологические, синтаксические особенности научного стиля. Учебно-научный стиль. Основные жанры научного стиля: доклад,

б5статья, сообщение, аннотация, рецензия, реферат, тезисы, конспект, беседа, дискуссия. Культура учебно-научного общения (устная и письменная формы).

Официально-деловой стиль, сферы его использования, назначение. Основные признаки официально-делового стиля: точность, неличный характер, стандартизованность, стереотипность построения текстов и их предписывающий характер. Лексические, морфологические, синтаксические особенности делового стиля. Основные жанры официально-делового стиля: заявление, доверенность, расписка, резюме, деловое письмо, объявление. Форма делового документа. Культура официально-делового общения (устная и письменная формы).

Публицистический стиль, сферы его использования, назначение. Основные признаки публицистического стиля: сочетание экспрессивности и стандарта, логичности и образности, эмоциональности, оценочное. Лексические, морфологические, синтаксические особенности публицистического стиля. Основные жанры публицистического стиля.

Понятие публичной речи. Основные качества публичной речи: правильность (владение нормами литературного языка), точность, ясность, выразительность (воздействие речи на эмоции и чувства слушающих), богатство речи, содержательность, логичность, уместность (соответствие слов и выражений целям и условиям произнесения речи).

Разговорная речь, сферы её использования, назначение. Основные признаки разговорной речи: неофициальность, экспрессивность, неподготовленность, автоматизм, обыденность содержания, преимущественно диалогическая форма. Фонетические, интонационные, лексические, морфологические, синтаксические особенности разговорной речи. Невербальные средства общения. Культура разговорной речи.

Язык художественной литературы и его отличия от других разновидностей современного русского языка. Основные признаки художественной речи: образность, широкое использование изобразительно-выразительных средств, а также языковых средств других функциональных разновидностей языка.

### **Виды речевой деятельности (6 ч)**

Речь как деятельность.

Фазы речевой деятельности: мотивационно-ориентировочная, планирующая, исполнительная, контрольная.

Виды речевой деятельности: чтение, аудирование (слушание), говорение, письмо.

Чтение как вид речевой деятельности. Использование разных видов чтения (ознакомительного, изучающего, просмотрового и др.) в зависимости от коммуникативной задачи. Приёмы работы с учебной книгой и другими информационными источниками, включая СМИ и ресурсы Интернета.

Аудирование (слушание) как вид речевой деятельности. Понимание коммуникативных целей и мотивов говорящего; адекватное восприятие информации, выраженной как явно, так и в скрытой форме; овладение приемами, повышающими

эффективность слушания устной монологической речи; применение правил эффективного слушания в ситуации диалога.

Говорение как вид речевой деятельности. Монологические и диалогические высказывания. Диалог различных видов. Способы адекватного реагирования на обращенную речь, вступления в речевое общение, привлечения внимания собеседника, поддержания или завершения разговора и т. п. Соблюдение этики речевого взаимодействия в спорах и диспутах.

Письмо как вид речевой деятельности. Содержание письменного высказывания и его языковое оформление. Культура письма.

### **Особенности устной и письменной речи (12ч)**

Особенности устной речи: использование средств звучащей речи (темп, тембр, громкость голоса, интонация), жестов и мимики; ориентация на собеседника, на слуховое и зрительное восприятие речи, возможность учитывать немедленную реакцию слушателя. Повторы, прерывистость речи — типичные свойства устного высказывания. Диалог и монолог как разновидности устной речи. Формы устных высказываний и использование их в разных ситуациях общения: устный рассказ, выступление перед аудиторией, сообщение, доклад, ответ (краткий и развернутый) на уроке; дружеская беседа, диспут, дискуссия и т. д.

Основные требования к содержанию, построению и языковому оформлению устного высказывания.

Риторика как искусство мыслить и говорить. Из истории русского ораторского искусства.

Особенности письменной речи: использование средств письма для передачи мысли (буквы, знаки препинания, дефис, пробел); ориентация на зрительное восприятие текста и невозможность учитывать немедленную реакцию адресата; возможность возвращения к написанному, совершенствования текста и т. п. Формы письменных высказываний и их признаки: письма, записки, деловые бумаги, рецензии, статьи, репортажи, сочинения (разные типы), конспект, план, реферат и т. п.

Основные требования к содержанию, построению и языковому оформлению письменного высказывания. Образцы русской письменной речи.

Речевая культура использования технических средств коммуникации (телефон, мобильный телефон, компьютер, телефакс, электронная почта и др.).

Основные правила письменного общения в виртуальных дискуссиях, конференциях на тематических чатах Интернета.

## **11 класс (34 часа)**

### **Сбор материала для письменного и устного высказывания (5 ч)**

Выбор темы реферата (доклада) и обдумывание основной мысли.

Выбор коммуникативной стратегии: анализ речевой ситуации, оценка будущих слушателей/читателей, предстоящей речевой обстановки, осознание цели будущего высказывания (письменного или устного).

Работа над содержанием речи: сбор и систематизация материала для будущего высказывания. Анализ литературы по теме: составление библиографии, отбор книг, статей, Интернет-публикаций по теме; их чтение и составление конспектов (полных или сжатых), тезисов, аннотаций и т. п. Конспектирование лекций учителя на заданную тему, особенности письменной передачи текста, воспринимаемого на слух.

Организация самостоятельной поисковой деятельности с использованием ресурсов Интернета в процессе подбора материала по теме реферата (выступления).

Сопоставление собственного взгляда с мнениями, отраженными в прочитанных текстах, в прослушанных выступлениях, докладах, лекциях по теме. Выделение главной и второстепенной информации.

Отбор наиболее удачных и ярких доказательств основной мысли в соответствии с целью и ситуацией речевого общения. Прямое и обратное доказательство. Тезисы и аргументы.

Способы цитирования в письменном пересказе прочитанной и прослушанной информации.

### **Развитие основной мысли в письменном и устном высказывании (5 ч)**

Систематизация и структурирование собранного по теме материала, составление предварительного плана.

Продумывание композиции высказывания: вступления, главной части, заключения.

Вступление как способ введения основной мысли. Виды и формы вступления. Особенности вступления и заключения публичного выступления.

Основная часть речевого высказывания. Подчинённость доказательств главной идее текста. Обдумывание последовательности в изложении доказательств как условие развития главной мысли высказывания. Логические формы и приёмы изложения (дедукция, индукция, аналогия). Виды аргументов, правила и способы аргументации, убедительность аргументов.

Заключение и основная мысль текста (устного и письменного). Функция заключения, варианты заключений.

Смысловые части письменного текста и абзац. Разные способы связи частей текста и предложений.

Смысловые части устного высказывания и интонационные средства их связи.

Логичность и упорядоченность мысли как требование к письменному и устному речевому высказыванию. Риторические вопросы, вопросно-ответный ход как способ развития мысли текста.

Причинно-следственные отношения и способы их выражения в речи (лексические, синтаксические). Языковые средства, подчеркивающие движение мысли в письменном тексте.

Использование специфических средств письма для точной передачи мысли; абзац, знаки препинания, заглавные буквы и др.

Специфические средства устной речи и использование их для точной передачи мысли. Стили произношения (нейтральный, высокий и разговорный) и их особенности и уместность использования в разных ситуациях общения.

Уместное использование интонации, мимики и жестов как условие точности, правильности и выразительности устной речи.

### **Точность и правильность письменного и устного высказывания, уместность используемых средств (6 ч)**

Работа над точностью и правильностью речевого высказывания.

Точность передачи мысли как важное требование к устному и письменному высказыванию. Точность словоупотребления. Основные причины нарушения точности речи. Коррекция неточно сформулированной мысли.

Языковая норма и её признаки. Виды норм русского литературного языка: орфоэпические, интонационные, лексические, морфологические, синтаксические, стилистические и правописные (орфографические и пунктуационные). Вариативность норм.

Нормативные словари современного русского языка и справочники: орфоэпический словарь, толковый словарь, словарь грамматических трудностей, орфографический словарь и справочники по русскому правописанию.

Уместное использование языковых средств с учётом особенностей речевой ситуации. Уместное использование жестов; мимики, телодвижений и позы в разных ситуациях устного общения.

Лексическая и грамматическая синонимия как источник точности, ясности и стилистической уместности речи. Осознанный выбор из существующих синонимических вариантов языковых средств, наиболее подходящих в данной речевой ситуации.

Оценка точности, чистоты, выразительности и уместности речевого высказывания, его соответствия нормам современного русского литературного языка.

### **Средства эмоционального воздействия на читателя и слушателя (6 ч)**

Выразительность речи. Источник богатства и выразительности русской речи: звуковой строй языка; лексическая, словообразовательная, грамматическая синонимия; многозначность слова, антонимия и др.

Использование в письменном высказывании средств эмоционального воздействия на читателя.

Стилистические фигуры и особенности их использования в письменной речи: риторическое обращение, инверсия, синтаксический параллелизм, анафора, эпифора, антитеза, оксюморон, градация, эллипсис, умолчание и т. д. Графическое оформление текста как средство эмоционального воздействия на читателя.

Использование в публичном выступлении средств эмоционального воздействия на слушателя. Интонационные особенности предложений, содержащих стилистические фигуры. Употребление их в устной речи.

Жест, мимика, тон, темп высказывания как средства эмоционального воздействия на слушателя.

Особенности речевого этикета в официально-деловой, научной и публицистической сферах общения.

### **Публичная защита реферата (10ч)**

Психолого-физиологическая подготовка к выступлению. Репетиция речи. Выработка уверенности в себе. Продумывание внешнего вида.

Психологическая готовность к трудностям публичного выступления.

Основные критерии оценки выступления на защите реферата: содержательность; соответствие языковым нормам; выразительность речи; успешность речевого взаимодействия с участниками обсуждения реферата.

## ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ КУРСА

### **Личностные результаты:**

#### ***в части патриотического воспитания:***

сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России;

#### ***в части духовно-нравственного воспитания:***

осознание духовных ценностей русского народа;  
сформированность нравственного сознания, этического поведения;

#### ***в части эстетического воспитания:***

способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства;  
убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества;  
готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности;

#### ***в части трудового воспитания:***

готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие;  
готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни;

#### ***в части ценности научного познания:***

сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;  
совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира;  
осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе.

### **Метапредметные результаты:**

#### **Овладение универсальными учебными познавательными действиями:**

##### **а) базовые логические действия:**

самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне;  
устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения;  
определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;  
выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях;  
вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;

##### **б) базовые исследовательские действия:**

владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;  
способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;  
овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов;  
формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми

понятиями и методами;

ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;

выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;

анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;

давать оценку новым ситуациям, оценивать приобретенный опыт;

разрабатывать план решения проблемы с учетом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов;

осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду;

уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности;

уметь интегрировать знания из разных предметных областей;

выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения;

ставить проблемы и задачи, допускающие альтернативные решения;

#### **в) работа с информацией:**

владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления;

создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации;

оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам;

использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности.

#### **Овладение универсальными коммуникативными действиями:**

##### **а) общение:**

владеть различными способами общения и взаимодействия;

аргументированно вести диалог, уметь смягчать конфликтные ситуации;

развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;

##### **б) совместная деятельность:**

понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;

выбирать тематику и методы совместных действий с учетом общих интересов и возможностей каждого члена коллектива;

#### **Овладение универсальными регулятивными действиями:**

##### **а) самоорганизация:**

самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;

самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений;

делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение;

оценивать приобретенный опыт;

способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень;

#### **б) самоконтроль:**

давать оценку новым ситуациям, вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям;

владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований;

использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения;

#### **в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность:**

саморегулирования, включающего самоконтроль, умение принимать ответственность за свое поведение, способность адаптироваться к эмоциональным изменениям и проявлять гибкость, быть открытым новому;

внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей;

#### **г) принятие себя и других людей:**

принимать себя, понимая свои недостатки и достоинства;

принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности;

признавать свое право и право других людей на ошибки;

развивать способность понимать мир с позиции другого человека.

### **ПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ**

#### **Обучающиеся научатся:**

- создавать тексты различных стилей и жанров (отзыв, аннотация, реферат, выступление, доклад);
- осуществлять выбор и организацию языковых средств в соответствии с темой, целями, сферой и ситуацией общения; владеть различными видами монолога (повествование, описание, рассуждение) и диалога (побуждение к действию, обмен мнениями, установление и регулирование межличностных отношений);
- свободно, правильно излагать свои мысли в устной и письменной форме, соблюдать нормы построения текста (логичность, последовательность, связность, соответствие теме и др.);
- адекватно выражать своё отношение к фактам и явлениям окружающей действительности, к прочитанному, услышанному, увиденному. Кроме того, старшеклассники должны научиться;
- соблюдать в практике речевого общения основные нормы современного русского литературного языка (произносительные, лексические, грамматические, правописные, этикетные);
- уместно использовать паралингвистические (внеязыковые) средства общения;
- осуществлять речевой самоконтроль;
- оценивать свою речь с точки зрения её правильности, находить грамматические и речевые ошибки, недочёты и исправлять их;
- совершенствовать и редактировать собственные тексты.

## ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

10 класс

№ п/п	Название разделов и тем программы	Количес во часов	Электронные (цифровые) образовательные ресурсы
<b>Функциональные разновидности русского языка</b>		<b>16</b>	Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ruc">https://m.edsoo.ruc</a>
1	Функциональные стили (научный, официально-деловой, публицистический), разговорная речь и язык художественной литературы как функциональные разновидности современного русского языка	1	
2	Научный стиль, сферы его использования	2	
3	Научный стиль, назначение	1	
4	Официально-деловой стиль, сферы его использования	2	
5	Официально-деловой стиль, назначение	1	
6	Публицистический стиль, сферы его использования	2	
7	Публицистический стиль, назначение	1	
8	Разговорная речь, сферы её использования, назначение	2	
9	Язык художественной литературы	2	
10	Основные признаки художественной речи: образность, широкое использование изобразительно-выразительных средств, а также языковых средств других функциональных разновидностей языка	2	
<b>Виды речевой деятельности</b>		<b>6</b>	Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ruc">https://m.edsoo.ruc</a>
11	Речь как деятельность. Фазы речевой деятельности	1	
12	Виды речевой деятельности: чтение, аудирование (слушание), говорение, письмо.	1	
13	Чтение как вид речевой деятельности. Использование разных видов чтения (ознакомительного, изучающего, просмотрового и др.) в зависимости от коммуникативной задачи.	1	
14	Приёмы работы с учебной книгой и другими информационными источниками, включая СМИ и ресурсы Интернета	1	
15	Аудирование (слушание) и говорение как виды речевой деятельности	1	
16	Письмо как вид речевой деятельности	1	
<b>Особенности устной и письменной речи</b>		<b>12</b>	Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ruc">https://m.edsoo.ruc</a>
17	Особенности устной речи: использование средств звучащей речи	2	

18	Особенности устной речи: типичные свойства устного высказывания; диалог и монолог; формы устных высказываний	1	
19	Риторика как искусство мыслить и говорить. Из истории русского ораторского искусства	1	
20	Особенности письменной речи: использование средств письма для передачи мысли (буквы, знаки препинания, дефис, пробел); ориентация на зрительное восприятие текста	1	
21	Формы письменных высказываний и их признаки: письма, записки, деловые бумаги, рецензии, статьи, репортажи, сочинения (разные типы), конспект, план, реферат и т.п.	2	
22	Основные требования к содержанию, построению и языковому оформлению письменного высказывания. Образцы русской письменной речи.	1	
23	Речевая культура использования технических средств коммуникации (телефон, мобильный телефон, компьютер, телефакс, электронная почта и др.).	2	
24	Основные правила письменного общения в виртуальных дискуссиях, конференциях на тематических чатах Интернета.	2	

### 11 класс

№ п/п	Название раздела (темы), (контрольные, практические и лабораторные работы)	Количество часов	Электронные (цифровые) образовательные ресурсы
1	Выбор темы реферата (доклада) и обдумывание основной мысли	1	Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ruc">https://m.edsoo.ruc</a>
2	Выбор коммуникативной стратегии: анализ речевой ситуации, оценка будущих слушателей, осознание цели высказывания	1	
3	Сопоставление собственного взгляда с мнениями, отражёнными в прочитанных текстах	1	
4	Прямое и обратное доказательство. Тезисы и аргументы	1	
5	Способы цитирования в письменном пересказе прочитанной и прослушанной информации	1	
6	Вступление как способ введения основной мысли. Виды и формы вступления	1	
7	Основная часть речевого высказывания. Логические формы и приёмы изложения	1	
8	Виды аргументов, правила и способы аргументации, убедительность аргументов	1	
9	Заключение и основная мысль текста. Функции заключения, варианты заключений	1	
10	Смысловые части письменного текста и абзац	1	
11	Языковые средства, подчёркивающие движение мысли в письменном тексте	1	

12	Специфические средства устной речи и использование их для точной передачи мысли	1	
13	Точность передачи мысли как важное требование к устному и письменному высказыванию	1	
14	Языковая норма и её признаки. Орфоэпические и интонационные нормы	1	
15	Лексические и стилистические нормы	1	
16	Морфологические и синтаксические нормы	1	
17	Правописные нормы. Вариативность норм	1	
18	Нормативные словари современного русского языка и справочники	1	
19	Выразительность речи	1	
20	Стилистические фигуры и особенности их использования в письменной речи	2	
21	Графическое оформление текста как средство эмоционального воздействия на читателя	1	
22	Жест, мимика, тон, темп высказывания как средства эмоционального воздействия на слушателя	1	
23	Особенности речевого этикета в официально-деловой, научной и публицистической сферах общения	1	
24	Психолого-физиологическая подготовка к выступлению	1	
25	Основные критерии оценки выступления на защите реферата: содержательность; соответствие языковым нормам	1	
26	Защита рефератов	2	
27	Защита рефератов	2	
28	Защита рефератов	2	
29	Защита рефератов	1	
30	Итоговое занятие	1	

## ПОУРОЧНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

### 10 КЛАСС

№ п/п	Тема урока	Количес тво часов
<b>Функциональные разновидности русского языка</b>		<b>16</b>
1	Функциональные стили (научный, официально-деловой, публицистический), разговорная речь и язык художественной литературы как функциональные разновидности современного русского языка	1
2-3	Научный стиль, сферы его использования	2
4	Научный стиль, назначение	1
5-6	Официально-деловой стиль, сферы его использования	2
7	Официально-деловой стиль, назначение	1
8-9	Публицистический стиль, сферы его использования	2
10	Публицистический стиль, назначение	1
11-12	Разговорная речь, сферы её использования, назначение	2
13-14	Язык художественной литературы	2
15-16	Основные признаки художественной речи: образность, широкое использование изобразительно-выразительных средств, а также языковых средств других функциональных разновидностей языка	2
<b>Виды речевой деятельности</b>		<b>6</b>
17	Речь как деятельность. Фазы речевой деятельности	1
18	Виды речевой деятельности: чтение, аудирование (слушание), говорение, письмо.	1
19	Чтение как вид речевой деятельности. Использование разных видов чтения (ознакомительного, изучающего, просмотрового и др.) в зависимости от коммуникативной задачи.	1
20	Приёмы работы с учебной книгой и другими информационными источниками, включая СМИ и ресурсы Интернета	1
21	Аудирование (слушание) и говорение как виды речевой деятельности	1
22	Письмо как вид речевой деятельности	1
<b>Особенности устной и письменной речи</b>		<b>12</b>
23-24	Особенности устной речи: использование средств звучащей речи	2
25	Особенности устной речи: типичные свойства устного высказывания; диалог и монолог; формы устных высказываний	1
26	Риторика как искусство мыслить и говорить. Из истории русского ораторского искусства	1
27	Особенности письменной речи: использование средств письма для передачи мысли (буквы, знаки препинания, дефис, пробел); ориентация на зрительное восприятие текста	1
28-29	Формы письменных высказываний и их признаки: письма, записки, деловые бумаги, рецензии, статьи, репортажи, сочинения (разные типы), конспект, план, реферат и т. п.	2

30	Основные требования к содержанию, построению и языковому оформлению письменного высказывания. Образцы русской письменной речи.	1
31-32	Речевая культура использования технических средств коммуникации (телефон, мобильный телефон, компьютер, телефакс, электронная почта и др.).	2
33-34	Основные правила письменного общения в виртуальных дискуссиях, конференциях на тематических чатах Интернета.	2

## 11 КЛАСС

№ п/п	Тема урока	Количество часов
1	Выбор темы реферата (доклада) и обдумывание основной мысли	1
2	Выбор коммуникативной стратегии: анализ речевой ситуации, оценка будущих слушателей, осознание цели высказывания	1
3	Сопоставление собственного взгляда с мнениями, отражёнными в прочитанных текстах	1
4	Прямое и обратное доказательство. Тезисы и аргументы	1
5	Способы цитирования в письменном пересказе прочитанной и прослушанной информации	1
6	Вступление как способ введения основной мысли. Виды и формы вступления	1
7	Основная часть речевого высказывания. Логические формы и приёмы изложения	1
8	Виды аргументов, правила и способы аргументации, убедительность аргументов	1
9	Заключение и основная мысль текста. Функции заключения, варианты заключений	1
10	Смысловые части письменного текста и абзац	1
11	Языковые средства, подчёркивающие движение мысли в письменном тексте	1
12	Специфические средства устной речи и использование их для точной передачи мысли	1
13	Точность передачи мысли как важное требование к устному и письменному высказыванию	1
14	Языковая норма и её признаки. Орфоэпические и интонационные нормы	1
15	Лексические и стилистические нормы	1
16	Морфологические и синтаксические нормы	1
17	Правописные нормы. Вариативность норм	1
18	Нормативные словари современного русского языка и справочники	1
19	Выразительность речи	1
20-21	Стилистические фигуры и особенности их использования в письменной речи	2
22	Графическое оформление текста как средство эмоционального воздействия на читателя	1
23	Жест, мимика, тон, темп высказывания как средства эмоционального воздействия на слушателя	1
24	Особенности речевого этикета в официально-деловой, научной и публицистической сферах общения	1

25	Психолого-физиологическая подготовка к выступлению	1
26	Основные критерии оценки выступления на защите реферата: содержательность; соответствие языковым нормам	1
27- 28	Защита рефератов	2
29- 30	Защита рефератов	2
31- 32	Защита рефератов	2
33	Защита рефератов	1
34	Итоговое занятие	1